



ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ БОРОВИЧСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. Положение «О стипендиальном обеспечении и других мерах социальной поддержки студентов Боровичского педагогического колледжа» (далее – Положение) определяет порядок назначения и условия выплаты студентам государственной академической и/или государственной социальной стипендии, оказания других мер социальной поддержки, регламентирует порядок формирования и деятельность стипендиальной комиссии в Боровичском педагогическом колледже (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Областного закона Новгородской области от 11.01.2005г. № 391-ОЗ «О мерах по социальной поддержке обучающихся и воспитанников», Областным законом Новгородской области от 05.09.2014г. № 618-ОЗ «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также усыновителей», Постановления Правительства Новгородской области 20.03.2014г. № 181 «Об утверждении Порядка представления на территории Новгородской области мер социальной поддержки обучающимся», Постановления Правительства Новгородской области 05.12.2014г. № 591 «О внесении изменений в Постановление правительства Новгородской области от 20.03.2014г. № 181».

1.3. Стипендией признаётся денежная выплата, назначаемая студентам колледжа в целях стимулирования и/или поддержки освоения ими основных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. Студентам, обучающимся в колледже по очной форме, за счёт бюджетных ассигнований Новгородской области в порядке, установленном органами государственной власти Новгородской области, могут быть



назначены государственная академическая и/или государственная социальная стипендии и другие дополнительные меры социальной поддержки.

1.5. Государственная академическая стипендия назначается в зависимости от успехов в учебе студентам колледжа, обучающимся по очной форме, в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся в колледже по очной форме и имеющим право на её получение. Категории граждан, имеющие право на получение государственной социальной стипендии, определены федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Положением.

1.7. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам, обучающимся в колледже по очной форме обучения и получающим государственную академическую стипендию, может устанавливаться именная стипендия федеральными государственными органами, органами субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий, в том числе и образовательными организациями в пределах установленного стипендиального фонда, выделяемого в календарном году.

1.8. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам, обучающимся в колледже по очной форме, получающим государственную академическую стипендию, может устанавливаться повышенная стипендия за достижения в учебной и научной деятельности.

Численность обучающихся, получающих повышенные стипендии за особые достижения в качестве дополнительной меры социальной поддержки, не может составлять более 25 процентов общего числа обучающихся в колледже.

Порядок назначения и выплаты повышенной стипендии за особые достижения в учебной и научной деятельности регламентируются настоящим Положением.

1.9. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам, обучающимся в колледже по очной форме, может устанавливаться иная единовременная стипендия в пределах установленного стипендиального фонда, выделяемого в календарном году, за особые достижения в интеллектуальной, исследовательской, научной, научно-исследовательской, интеллектуально - технической, общественной, общественно - социальной, в том числе и волонтерской, спортивной, творческой, культурно-творческой, общественно-трудовой и других видов деятельности (далее – особые достижения). Порядок назначения и выплаты иной единовременной стипендии за особые достижения регламентируются настоящим Положением.

1.10. Выплата стипендий и оказание других дополнительных мер социальной поддержки студентов колледжа производится в пределах стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований бюджета Новгородской области. Норматив формирования стипендиального фонда устанавливается органами государственной власти Новгородской области и регламентируется законом об областном бюджете на текущий год и последующий плановый период.

1.11. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий студентам регулируются стипендиальной комиссией колледжа в соответствии с настоящим Положением

1.12. Всё, что не предусмотрено Положением, регулируется законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации. В случае изменения законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации настоящее Положение действует в части, им не противоречащей

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии, определения её размера

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам колледжа очной формы обучения в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации и решения стипендиальной комиссии.

2.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: требования учебного плана выполнены в полном объёме, по результатам промежуточной аттестации аттестован на «отлично», «отлично» и «хорошо», «хорошо», отсутствуют академические задолженности.

2.3. Государственная академическая стипендия назначается студентам первого курса с начала учебного года на основании решения стипендиальной комиссии до прохождения промежуточной (рубежной) аттестации.

2.4. Государственная академическая стипендия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по итогам промежуточной (рубежной) аттестации назначается на общих основаниях в соответствии с п.2.1-2.2 настоящего Положения.

2.5 Государственная академическая стипендия выплачивается в пределах средств, выделяемых из областного бюджета на стипендиальное обеспечение обучающихся колледжа, и её размер не может быть менее установленных нормативов, определённых для формирования стипендиального фонда в областном бюджете на очередной финансовый год и последующий плановый период.

2.6. Назначение государственной академической стипендии студентам колледжа осуществляется два раза в год распорядительным актом (приказом)



директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии, порядок и организация работы которой регламентируется настоящим Положением.

2.7. Порядок назначения государственной академической стипендии осуществляется по следующим правилам:

По итогам промежуточной аттестации, первой промежуточной (рубежной) аттестации первых курсов классный руководитель предъявляет заведующему отделением список студентов учебной группы, претендующих на получение государственной академической стипендии, не позднее 01 декабря (1 курс), 30 января (и 30 июня) текущего учебного года.

Заведующий отделением формирует общий список претендентов на получение государственной академической стипендии не позднее 10 декабря (1 курс), 15 февраля (15 сентября) текущего учебного года.

2.8. На основании решения членов стипендиальной комиссии директор колледжа издаёт приказ (проект приказа вносит заведующий отделением) не позднее двух дней после заседания комиссии.

2.9. Выплата государственной академической стипендии студентам производится один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца. В случае совпадения сроков выплаты стипендии с выходными или праздничными днями при наличии средств осуществляется их перенос на день предшествующий выходным или праздничным дням или на последующий день.

2.10. Средства перечисляются на личный расчётный счёт обучающихся (пластиковую карту или сберегательную книжку).

2.11. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом отметки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, первой промежуточной (рубежной) аттестации студентами первого курса, или образования академической задолженности, или в случае отчисления студента из колледжа.

2.12. Студентам, претендующим на получение государственной академической стипендии, которым сроки прохождения промежуточной (рубежной) аттестации продлены в установленном порядке Правилами внутреннего распорядка обучающихся (п.п. 6.5), стипендия назначается после окончания индивидуальных сроков промежуточной аттестации с первого числа следующего месяца.

2.13. Лица, восстановленные в число студентов колледжа, на государственную академическую стипендию не назначаются. Таким студентам государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по итогам последующей промежуточной аттестации

2.14. Лицам, возвратившимся из рядов Вооружённых Сил Российской Федерации и вышедшим из академического отпуска, назначается государственная академическая стипендия в случае получения ими



государственной академической стипендии до ухода в академический отпуск по причине призыва в ряды Вооружённых Сил Российской Федерации, то выплата стипендии осуществляется с месяца следующего за в месяцем последней выплаты до академического отпуска.

3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии, определения её размера

3.1. Государственные социальные стипендии назначаются студентам очной формы обучения, относящимся к следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученные в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лица, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях, формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- лица, имеющие право на получение государственной социальной помощи.

3.2. Категории граждан, указанных в п.3.1 настоящего Положения, предъявляют документ, подтверждающий соответствие одной из категорий.

3.3. Право на получение государственной социальной стипендии имеют студенты из малоимущих семей, среднедушевой доход которых ниже



величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, предоставившие в колледж документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выдаваемый органами социальной защиты населения по месту жительства или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.4. Документ, выдаваемый органами социальной защиты населения по месту жительства или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, предъявляется заведующему отделением студентом, претендующим на право получения государственной социальной стипендии.

Назначение государственной социальной стипендии осуществляется с месяца, следующего за месяцем выдачи документа органами социальной защиты населения по месту жительства или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, по основаниям, указанным в п. 3.1.

3.5. Выплата государственной социальной стипендии студентам производится один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца. В случае совпадения сроков выплаты стипендии с выходными или праздничными днями при наличии средств осуществляется их перенос на день предшествующий выходным или праздничным дням или на последующий день.

3.6. Средства перечисляются на личный расчётный счёт обучающихся (пластиковую карту или сберегательную книжку).

3.7. Размер государственной социальной стипендии устанавливается в соответствии с нормативом, определённым для формирования стипендиального фонда в областном бюджете на очередной финансовый год и последующий плановый период.

3.8. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии академической задолженности по результатам промежуточной (рубежной) аттестации и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанного вида стипендии.

3.9. Выплата государственной социальной стипендии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющим задолженность по итогам промежуточной аттестации, в периоде её ликвидации не приостанавливается.

3.10. Выплата государственной социальной стипендии студентам колледжа прекращается в случае отчисления студента из колледжа; или в случае прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

3.11. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях в соответствии с п.2 и других дополнительных мер социальной поддержки (п.4) настоящего Положения.

4. Порядок назначения и выплаты повышенной, именной стипендии, иной единовременной стипендии в качестве меры социальной поддержки, определения её размера

4.1. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам очной формы обучения, получающим государственную академическую стипендию, может устанавливаться повышенная стипендия за особые достижения студентов в учебной и научной деятельности в пределах имеющихся средств, выделенных на стипендиальное обеспечение в календарном году (далее - особые достижения).

4.2. Кандидатами из числа обучающихся на право претендовать на получение повышенной стипендии за особые достижения в учебной и научной деятельности являются студенты, выполнившие требования учебного плана в полном объёме, аттестованные на «отлично»; «отлично» и «хорошо»; «хорошо».

4.3. Назначение повышенной стипендии за особые достижения осуществляется 2 раза в учебном году распорядительным актом (приказом) директора колледжа по решению стипендиальной комиссии.

4.4. Размер повышенной стипендии определяется по отношению к установленному нормативу до трёх единиц размеров государственной академической стипендии и определяется решением стипендиальной комиссии колледжа при условии наличия средств, выделенных на стипендиальное обеспечение на текущий финансовый год.

4.5. Размер повышенной стипендии за особые достижения носит дифференцированный характер:

Процент повышения размера государственной академической стипендии по отношению к установленному нормативу определяется решением стипендиальной комиссии в пределах предусмотренных средств и выполнением значений следующих показателей: 100 % отличных отметок – до размеров трёх государственных академических стипендий; 75 % отличных отметок – до двух; менее 75% отличных отметок - 0.5 размера государственной академической стипендии.

Если численность обучающихся, получающих государственную академическую стипендию превышает 25% от общего числа обучающихся в колледже по очной форме обучения, то повышенную стипендию получают дифференцированно, но не более вышеуказанных процентов от общего числа обучающихся: 100 % отличных отметок – до размеров трёх государственных академических стипендий; или 75 % отличных отметок – до двух; или иной вариант, принятый решением стипендиальной комиссии, в зависимости от количества обучающихся, претендующих на повышенную стипендию.



В этом случае заведующий отделением формирует рекомендательный список студентов, согласованный с руководителями структурных подразделений. Отбор кандидатов осуществляется на стипендиальной комиссии большинством голосов с учётом количества и качества достижений претендующих на повышенную стипендию.

4.6. Выплата повышенной стипендии за особые достижения студентам производится один раз в месяц не позднее 25 числа текущего месяца. В случае совпадения сроков выплаты стипендии с выходными или праздничными днями при наличии средств осуществляется их перенос на день предшествующий выходным или праздничным дням или на последующий день.

4.7. Повышенная стипендия за особые достижения стипендия не назначается:

За достижения в спортивной деятельности обучающимся, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 года № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включённых в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

За достижения в научно-исследовательской деятельности обучающимся, получающим именную стипендию «Господин Великий Новгород», выплачиваемую в соответствии с областным законом от 30.07.2010г. № 800 - ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки обучающимся, проявившим способности в учебной и научно – исследовательской деятельности».

За достижения в учёбе обучающимся, получающим стипендию Правительства Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с постановлением Президента Российской Федерации от 23 декабря 2011 года № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального образования, среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации.

4.8. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам, обучающимся в колледже по очной форме, получающим



государственную академическую стипендию, может устанавливаться именная стипендия федеральными государственными органами субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими (в том числе и образовательными организациями) и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий, в пределах установленного стипендиального фонда, выделяемого в календарном году.

4.9. В целях оказания дополнительных мер социальной поддержки студентам очной формы обучения в колледже учреждены две именные стипендии при условии наличия средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение студентов, выделяемого в календарном году, а именно:

Именная стипендия имени Анастасии Яковлевны Богдановой, ветерана педагогического труда, заслуженного учителя школы РСФСР, члена комиссии по физвоспитанию при Министерстве просвещения РСФСР, учреждена педагогическим советом колледжа в 2003г. для выплаты студентам, обучающимся по специальности 49.02.01 Физическая культура, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование.

Именная стипендия имени Нила Алексеевича Кашеварова, выпускника колледжа, ветерана Великой Отечественной войны, ветерана педагогического труда, отличника народного просвещения, почётного гражданина г. Боровичи, учреждена педагогическим советом колледжа в 2003г. для выплаты студентам, обучающимся по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), 42.02.01 Реклама.

4.10. Размер именной стипендии устанавливается до двух единиц установленной стипендии государственной академической стипендии, но не менее единицы размера государственной академической стипендии, установленного законом для студентов организаций среднего профессионального образования, и определяется решением стипендиальной комиссии колледжа при условии наличия средств, выделенных на стипендиальное обеспечение в календарном году.

4.11. Назначение именной стипендии производится 2 раза в год в период работы стипендиальной комиссии (сентябрь, февраль).

4.12. Классный руководитель группы, предоставляет заведующему отделением ходатайство на назначение именной стипендии, подписанное студентами группы, с 01 сентября по 10 сентября текущего учебного года, но не позднее 14 сентября (1 полугодие) и с 01 февраля по 10 февраля текущего учебного года, но не позднее 14 февраля (2 полугодие).

4.13. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, на основании которого приказом директора колледжа назначаются именные стипендии.

4.14. Выплата именной стипендии производится с 01 июля по 31 января текущего учебного года (1 полугодие) и с 01 февраля по 30 июня текущего учебного года (2 полугодие).

4.15. Именные стипендии «Господин Великий Новгород» и единовременные стипендии «Господин Великий Новгород» учреждаются органами государственной власти Новгородской области в целях оказания дополнительной меры социальной поддержки обучающихся, проявивших способности в учебной и научно-исследовательской деятельности. Порядок назначения и выплаты данной именной стипендии регламентируется областным законом Новгородской области от 28.07.2010г. № 1494 – ОД «О мерах социальной поддержки обучающихся, проявивших способности в учебной и научно-исследовательской деятельности».

4.16. В качестве дополнительной меры социальной поддержки студентам, обучающимся в колледже по очной форме, может устанавливаться иная единовременная стипендия в пределах установленного стипендиального фонда, выделяемого в календарном году, за особые достижения в интеллектуальной, исследовательской, научной, научно-исследовательской, интеллектуально - технической, общественной, общественно - социальной, в том числе и волонтерской, спортивной, творческой, культурно-творческой, общественно - трудовой и других видов деятельности (далее – особые достижения).

4.17. Размер иной единовременной стипендии за особые достижения определяется по отношению к установленному нормативу до размеров 6 государственных академических стипендий при наличии и в пределах стипендиального фонда, выделенного колледжу на текущий календарный год, и устанавливается дифференцированно в зависимости от количества и качества достижений обучающихся.

4.18. Кандидатами из числа обучающихся на право претендовать на получение иной единовременной стипендии за особые достижения являются:

- Студенты, проявившие способности в научно-исследовательской деятельности, подтвержденные дипломами, свидетельствами, сертификатами, свидетельствующими о занятии призовых мест на областных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конференциях, выставках, либо патентом, подтверждающим авторство на открытие, изобретение, либо научными публикациями в учебном году.

- Студенты, занявшие призовые места на всероссийских и международных олимпиадах, чемпионатах, в том числе и в чемпионате «Молодые профессионалы» (Worldskills), иных конкурсных мероприятиях в сфере научно – технического творчества и деятельности, подтвержденные дипломами, грамотами, свидетельствами, сертификатами, свидетельствующими о занятии призовых мест.

- Студенты, занявшие призовые места на областных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах, иных конкурсных мероприятиях в сфере культурно – творческой, спортивной деятельности, подтвержденные дипломами, грамотами, свидетельствами, сертификатами, свидетельствующими о занятии призовых мест.



- Студенты, занявшие призовые места в общеколледжных и муниципальных олимпиадах, конференциях, чемпионатах, в том числе и в чемпионате «Молодые профессионалы» (Worldskills), соревнованиях, выставках и иных конкурсных мероприятиях в сфере культурно-творческой, учебно-исследовательской, спортивной деятельности, подтверждённые дипломами, грамотами, свидетельствами, сертификатами, свидетельствующими о занятии призовых мест.

- Студенты, принявшие активное многократное участие в волонтерских, трудовых, интеллектуальных, социальных акциях, маршах и других мероприятиях на общеколледжном, муниципальном, областном, региональном, всероссийском уровнях.

4.19. Кандидатуры на получение иной единовременной стипендии за особые достижения предоставляются заведующему отделением классными руководителями, руководителями структурных подразделений, студенческим советом, рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии, решение принимается большинством голосов.

4.20. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, на основании которого приказом директора колледжа назначаются иные единовременные стипендии

4.21. Выплата иной единовременной стипендии за особые достижения производится не позднее 5 дней после издания приказа директора путём перечисления средств на личный расчётный счёт обучающихся (пластиковую карту или сберегательную книжку).

4.22. Выплата стипендий и оказание других дополнительных мер социальной поддержки студентов колледжа производится в пределах стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований бюджета Новгородской области.

5. Другие меры социальной поддержки студентов

5.1. Социальная поддержка детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей:

5.1.1. Студентам очной формы обучения, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказываются дополнительные меры социальной поддержки за счёт средств, выделенных на социальную помощь в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Положением.

5.1.2. Студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, назначается государственная социальная стипендия в соответствии с п.п. 3.1, 3.5-3.14 настоящего Положения.



5.1.3. Студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, в том числе в связи с беременностью, родами, необходимостью ухода за ребенком, сохраняется на весь период полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

5.1.4. В период учебного года детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме, за счёт средств областного бюджета выплачивается стопроцентная компенсация стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования:

- проживающих в пригородной зоне и не проживающих в общежитии, из расчёта ежедневных поездок (кроме воскресенья и праздничных дней) автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих в пригородной зоне и проживающих в общежитии, из расчёта четырёх поездок в месяц автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих на территории области и пользующихся для поездки к месту постоянного проживания автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в межмуниципальном сообщении, из расчёта одной поездки в месяц автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- из расчёта одной поездки в период каникул для поездки к месту жительства и обратно.

5.1.5. В период учебного года детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме, за счёт средств областного бюджета выплачивается стопроцентная компенсация стоимости проезда железнодорожным транспортом общего пользования:

- проживающих в пригородной зоне и не проживающих в общежитии, из расчёта ежедневных поездок (кроме воскресенья и праздничных дней) в железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих в пригородной зоне и проживающих в общежитии, из расчёта четырёх поездок в месяц железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих на территории области и пользующихся для поездки к месту постоянного проживания автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, из расчёта одной поездки в месяц железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

5.1.6. Студенты, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения компенсации стоимости проезда, представляют заявление, оформленное на имя директора колледжа о включении в список на предоставление стопроцентной компенсации стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования, компенсации стоимости проезда железнодорожным транспортом общего пользования и согласие на обработку персональных данных обучающихся (Приложение 1).

5.1.7. Заявление о включении в список на предоставление стопроцентной компенсации стоимости проезда предоставляется обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, один раз в учебном году.

5.1.8. Заведующий отделением формирует для получения стопроцентной компенсации стоимости проезда общий список студентов, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с представленными заявлениями с указанием места проживания, количества поездок.

5.1.9. В течение 10 рабочих дней после поступления документов рассматриваются представленные документы, и принимается решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении стопроцентной компенсации стоимости проезда студентам, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.1.10. Решение о предоставлении стопроцентной компенсации стоимости проезда принимается на учебный год с месяца назначения компенсации стоимости проезда.

5.1.11. Директор колледжа издаёт приказ (проект приказа вносит заведующий отделением) о выплате стопроцентной компенсации стоимости проезда студентам, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не позднее 10 числа месяца текущего месяца.

5.1.12. Для получения стопроцентной компенсации стоимости проезда студенты, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проездные билеты за истекший месяц ежемесячно до 5 числа месяца представляются бухгалтеру.

5.1.13. Директор колледжа издаёт приказ (проект приказа вносит заведующий отделением) о выплате стопроцентной компенсации стоимости



проезда студентам, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не позднее 10 числа месяца текущего месяца.

5.1.14. Выплата стопроцентной компенсации стоимости проезда студентам, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были представлены проездные документы, путём перечисления денежных средств на указанный в заявлении предоставлении компенсации счет, открытый обучающимся в кредитном учреждении.

5.1.15. В предоставлении компенсации стоимости проезда студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, может быть отказано в следующих случаях:

- непредставление проездных документов за истекший период,
- представления проездных документов не за истекший период.

5.1.16. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся на очной форме, выплачивается единовременное пособие в размере 3-месячной полутора кратной академической стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Выплата указанного пособия осуществляется ежегодно в сентябре, январе, марте текущего года в установленных законом на момент выдачи размерах стипендии.

5.1.17. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся на очной форме обучения, при выпуске из колледжа выплачивается единовременное денежное пособие в размере, установленном в законодательном порядке; компенсация стоимости предметов вещевого обеспечения в размере, установленном в законодательном порядке.

5.1.18. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прекращается выплата компенсации стоимости проезда в случае:

- окончания обучения в колледже;
- исключения из колледжа;
- установления факта представления документа с недостоверными сведениями.

5.1.19. В случае если обучающийся по очной форме обучения одновременно относится к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и категории граждан дети инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп, инвалиды детства, то в соответствии с законодательством и утвержденными нормативами, выплаты осуществляются только по одной из вышеперечисленных категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

5.2. Социальная поддержка малоимущих студенческих семей, имеющих детей:

5.2.1. В период учебного года студентам, обучающимся по очной форме обучения, имеющих детей и являющихся малоимущими (далее обучающиеся, имеющие детей), выплачивается ежемесячное пособие на

детей малоимущих студенческих семей, размер которого утверждается областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5.2.2. Право на социальную поддержку имеют малоимущие студенческие семьи, в которых оба родителя или одинокая мать (одинокый отец) обучаются по очной форме в организациях профессионального образования, имеющая детей и самостоятельно ведущая хозяйство, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в области.

5.2.3. Для получения ежемесячного пособия на детей из малоимущих студенческих семей обучающийся пишет заявление на имя директора колледжа о предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей.

5.2.4. К заявлению о предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей необходимо приложить следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка или иные документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации факт рождения ребёнка;
- документ из органа социальной защиты населения по месту жительства или из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг о признании семьи малоимущей, выданную не позднее 10 дней, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении ежемесячного пособия на детей из малоимущих студенческих семей;
- согласие на обработку персональных данных обучающихся, имеющих детей (Приложение 2).

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо уполномоченным специалистом колледжа, осуществляемым приём документов, при наличии подлинных документов.

5.2.5. В течение 10 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 5.2.4., рассматриваются документы, и принимается решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей.

5.2.6. В предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей может быть отказано в следующих случаях:

- представления заявления о предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей ненадлежащим лицом;
- непредставление документов, предусмотренных п. 5.2.4. настоящего Положения;
- утрата статуса «малоимущая студенческая семья».



5.2.7. Решение об отказе в предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей направляется обучающемуся, имеющему детей, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения.

5.2.8. Отказ в предоставлении ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Ежемесячное пособие на детей малоимущих студенческих семей выплачивается ежемесячно за текущий месяц до 20 числа в течение учебного года (за исключением июля и августа) путём перечисления денежных средств на личный расчётный счёт обучающихся (пластиковую карту или сберегательную книжку).

5.2.10. Выплата ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей прекращается в следующих случаях:

- окончания обучения в колледже;
- исключения из колледжа;
- утрата статуса «малоимущая студенческая семья»;
- установления факта предоставления документов, содержащих недостоверные сведения.

5.2.11. Обучающийся, имеющих детей, получающий, обязан извещать колледж о наступлении обстоятельств, влекущих прекращения предоставления ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей, в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

5.3. Социальная поддержка в виде частичной компенсации расходов на питание:

5.3.1. Студентам очной формы обучения, относящимся к категории инвалидов, оказываются дополнительные меры социальной поддержки за счёт средств, выделенных на социальную помощь в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Положением.

5.3.2. Студентам из числа инвалидов, обучающимся в колледже (за исключением инвалидов 1-2 групп), предоставляется частичная компенсация расходов на питание в течение учебного года (за исключением дней каникул), а именно:

- из числа инвалидов (за исключением инвалидов 1-2 групп), не проживающим в общежитии, за учебные дни фактического посещения колледжа;
- из числа инвалидов (за исключением инвалидов 1-2 групп), проживающим в общежитии, за дни фактического проживания в общежитии (за исключением дней каникул).

5.3.3. Частичная компенсация расходов на питание студентам из числа инвалидов по личному заявлению может быть заменена денежной компенсацией.

5.3.4. Заведующий отделением ведёт учёт посещаемости учебных занятий студентами, являющимися инвалидами.

5.3.5. Выплата денежной частичной компенсации осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа (проект готовит социальный педагог) с учётом фактических дней посещения учебных занятий в сроки, предусмотренные для выплаты стипендии.

5.3.6. Обучающиеся, являющимися инвалидами, ежегодно представляют в колледж справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт, установления инвалидности с указанием группы инвалидности.

5.3.7. Частичная компенсация расходов на питание обучающимся, являющимися инвалидами 1-2 групп, представляется на период, указанный в справке, подтверждающую факт установления инвалидности.

5.4. Социальная поддержка в виде пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда:

5.4.1. Студентам очной формы обучения, из малоимущих семей, оказываются дополнительные меры социальной поддержки за счёт средств, выделенных на социальную помощь в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, настоящим Положением.

5.4.2. В период учебного года студентам из малоимущих семей, обучающимся по очной форме обучения в пределах государственного задания (контрольных цифр) предоставляется пятидесятипроцентная компенсация стоимости проезда (далее компенсация стоимости проезда) автомобильным транспортом общего пользования.

5.4.3. Компенсация стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования предоставляется студентам:

- проживающих в пригородной зоне и не проживающих в общежитии, из расчёта ежедневных поездок (кроме воскресенья и праздничных дней) автомобильным транспортом общего пользования транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих в пригородной зоне и проживающих в общежитии, из расчёта четырёх поездок в месяц автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- для студентов, проживающих на территории области и пользующихся для поездки к месту постоянного проживания автомобильным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении транспортом общего пользования, из расчёта одной поездки в месяц автомобильным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении.

5.4.4. В период учебного года студентам из малоимущих семей, обучающимся по очной форме обучения в пределах государственного задания (контрольных цифр) предоставляется пятидесятипроцентная



компенсация стоимости проезда (далее компенсация стоимости проезда) железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.

5.4.5. Пятидесятипроцентная компенсация стоимости проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении предоставляется:

- проживающих в пригородной зоне и не проживающих в общежитии, из расчёта ежедневных поездок (кроме воскресенья и праздничных дней) в железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих в пригородной зоне и проживающих в общежитии, из расчёта четырёх поездок в месяц железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

- проживающих на территории области и пользующихся для поездки к месту постоянного проживания автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, из расчёта одной поездки в месяц железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении;

5.4.6. Для получения пятидесятипроцентная компенсации стоимости проезда студент пишет заявление на имя директора колледжа о включении в список на предоставлении компенсации.

5.4.7. К заявлению о предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда необходимо приложить следующие документы, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- справку органа социальной защиты населения по месту жительства о признании семьи малоимущей, выданную не позднее 10 дней, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении компенсации стоимости проезда;

- согласие на обработку персональных данных обучающихся (Приложение 1).

5.4.8. Заявление о предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда с приложением документов, указанных в п. В течение 10 рабочих дней после поступления документов, указанных в п. 5.4.5. настоящего положения, предоставляется обучающимся один раз в году.

5.4.9. В течение 10 рабочих дней после поступления документов, указанных в п. 5.4.5, 5.4.6. рассматриваются представленные документы, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда.

5.4.10. Решение о предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда принимается на учебный год с месяца назначения компенсации стоимости проезда.



5.4.11. Директор колледжа издаёт приказ (проект приказа вносит заведующий отделением) о включении в список студентов для выплаты пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда студенты на текущий учебный год.

5.4.12. Для получения пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда студенты представляют в бухгалтерию проездные билеты за истекший месяц ежемесячно до 5 числа текущего месяца.

5.4.13. Директор колледжа издаёт приказ (проект приказа вносит заведующий отделением) о выплате пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда, на основании представленных документов и посещаемости учебных занятий, студентам из малоимущих семей, не позднее 10 числа месяца текущего месяца.

5.4.15. В предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда может быть отказано в следующих случаях:

- представления заявления о получении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда ненадлежащим лицом;
- непредставления документов, предусмотренных п.5.4.5 настоящего Положения;
- непредставление проездных документов за истекший период;
- непосещение студентами колледжа в истекшем месяце.

5.4.16. Отказ в предоставлении пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.17. Выплата пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда осуществляется студентам ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были представлены проездные документы, путём перечисления денежных средств на указанный в заявлении предоставлении компенсации счет, открытый обучающимся в кредитном учреждении.

5.4.18. Обучающийся, обязан извещать колледж о наступлении обстоятельств, влекущих прекращения (изменение) объёма предоставления компенсации стоимости проезда, в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

5.4.19. Излишне понесённые по вине обучающегося расходы областного бюджета (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления (или объёма) компенсации стоимости проезда) подлежат возмещению в областной бюджет, в том числе в судебном порядке.

5.4.20. Студентам, прекращается выплата пятидесятипроцентной компенсации стоимости проезда в случае:

- окончания обучения в колледже;
- исключения из колледжа;
- установления факта представления документа с недостоверными сведениями.



5.5. Социальная поддержка нуждающимся обучающимся в виде материальной помощи:

5.5.1. Студентам очной формы обучения, может быть оказана, дополнительная мера социальной поддержки в виде материальной помощи из внебюджетных источников в соответствии с настоящим Положением.

5.5.2. Для получения материальной помощи студент пишет заявление на имя директора колледжа о предоставлении материальной помощи.

5.5.3. Выплата материальной помощи осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа (проект готовит заведующий отделением)

6. Порядок и организация работы стипендиальной комиссии

6.1. Стипендиальная комиссия колледжа (далее – стипендиальная комиссия) осуществляет свою деятельность как коллективный орган с целью организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других мер социальной поддержки обучающимся.

6.2. Распределение стипендиального фонда и назначение стипендий производится стипендиальной комиссией, в состав которой входят:

- директор – председатель стипендиальной комиссии;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- главный бухгалтер;
- заведующий отделением;
- социальный педагог;
- секретарь учебной части – секретарь стипендиальной комиссии;
- студенты (5 человек) – председатель студенческого совета колледжа, представители студенческих групп.

6.3. Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора по колледжу в начале учебного года не позднее 10 сентября.

6.4. Заседания стипендиальной комиссии проводятся не менее двух раз в году, не позднее 15 числа текущего месяца, а в случае необходимости – чаще.

6.5. Все решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии 2/3 от общего количества членов.

6.6. Принятые решения обязательны для исполнения.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения рассматриваются на заседании педагогического совета при участии представителей студенческого совета колледжа (по согласованию) и принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, утверждаются приказом директора колледжа.

7.2. Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор колледжа, бухгалтер, заместитель директора по воспитательной работе, заведующий отделением.



7.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

8. Управление документом

8.1. Настоящий документ хранится в кабинете директора колледжа в течение срока его действия; копия документа – у заведующего отделением, бухгалтера, заместителя директора по воспитательной работе, в библиотеке колледжа (официальном сайте).

8.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном п.7 настоящего Положения.

8.3. Настоящий документ доводится до исполнителей секретарём директора согласно перечню рассылки.

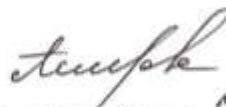
Разработано

Заведующий отделением

 В.Ю. Уверская


Согласовано

Директор колледжа



Л.А. Петрова

Заместитель директора по воспитательной работе

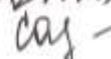
 С.П. Чистякова

Главный бухгалтер



Г.Ю. Васильева

Председатель студенческого колледжа



К.А. Саперова

Дата введения в действие версии 1

«29» декабря 2014г.

Рег. № 01-09/02-43

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета

протокол от «13» февраля 2015г. № 10

Дата отмены версии 1

протокол от «13» февраля 2015г. № 10

Заменён на рег. № 01-09/П-87

Приказ № 119 от «25» 02 2015г.



Приложение 1

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов

Согласие на обработку и передачу персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(указать документ, удостоверяющий личность, его номер, дату выдачи, выдаваемый орган)

даю согласие на обработку моих персональных данных областному государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Боровичский педагогический колледж» с целью получения компенсации стоимости проезда к месту учёбы и обратно

(указать вид компенсации: 100 %, 50 % компенсация стоимости проезда)

Я согласен(-а), что мои персональные данные будут ограничено доступны представителям органов местного самоуправления, областных государственных учреждений и использоваться для решения вопросов, связанных с предоставлением компенсации стоимости проезда к месту учёбы и обратно.

Я согласен(-а) с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие на обработку персональных данных действует до момента достижения цели их обработки.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

(дата)

(подпись)



Приложение 2

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов

Согласие

на обработку и передачу персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(указать документ, удостоверяющий личность, его номер, дату выдачи, выдаваемый орган)

даю согласие на обработку моих персональных данных областному государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Боровичский педагогический колледж» с целью получения ежемесячного пособия на детей малоимущих студенческих семей.

Я согласен(-а), что мои персональные данные будут ограниченно доступны представителям органов местного самоуправления, областных государственных учреждений и использоваться для решения вопросов, связанных с предоставлением компенсации стоимости проезда к месту учёбы и обратно.

Я согласен(-а) с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие на обработку персональных данных действует до момента достижения цели их обработки.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

(дата)

(подпись)



Список рассылки:

Служба заместителя директора по воспитательной работе – 2

Служба заместителя директора по учебной работе – 2

Бухгалтерская служба – 1