



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительных платных услугах (далее – платные услуги) областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Боровичский педагогический колледж» (далее – исполнитель) определяет виды, порядок и условия предоставления физическим и/или юридическим лицам платных услуг и ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Положение о дополнительных платных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом исполнителя и другими локальными нормативными актами исполнителя.

В случае изменения законодательства Российской Федерации или Устава исполнителя настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Предоставление платных услуг направлено на более полное удовлетворение потребности населения (физических лиц) и организаций (юридических лиц) в услугах, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития колледжа и материального поощрения работников исполнителя.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«дополнительные платные услуги» - различные виды деятельности образовательного и сопутствующего характера по привлечению внебюджетных средств, предоставляемые исполнителем обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам, имеющим потребности, связанные не

только с профессиональным, но и личностным ростом, с развитием гуманитарных, общефизических и иных умений, знаний и компетенций;

«платные образовательные услуги» - услуги по осуществлению образовательной деятельности по заданиям и за счёт юридических и/или физических лиц по договорам, заключаемым при приёме на обучение по одной и/или нескольким основным образовательным программам среднего профессионального образования (части программы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

«дополнительные платные образовательные услуги» – услуги по осуществлению образовательной деятельности по заданиям и за счёт юридических и/или физических лиц по договорам, заключаемым при приёме на обучение по одной из дополнительных (части дополнительных) общеобразовательных или профессиональных образовательных программам подготовки (переподготовки) соответствующего уровня, а также другим видам образовательной деятельности;

«дополнительные платные сопутствующие услуги» - услуги развивающего, оздоровительного, организационного характера по удовлетворению потребностей личности в формировании, поддержании, укреплении здорового образа жизни, организации активного досуга и в реализации интересов потребителя в использовании имеющихся у исполнителя объектов и человеческих ресурсов, предоставляемых исполнителем за счёт юридических и физических лиц по договорам, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно используются, или целям, для которым платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется

неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

«исполнитель» – профессиональная образовательная организация, оказывающая различные виды платных услуг физическим и/или юридическим лицам по заданию и за счёт их денежных средств, имеющим потребности, связанные не только с профессиональным, но и личностным ростом, с развитием гуманитарных, общефизических и иных умений, знаний и компетенций;

«заказчик» – физическое и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее различные виды платных услуг для себя или иных лиц на основании договора;

«потребитель» – физическое лицо несовершеннолетнего возраста, неспособное самостоятельно оплачивать различные виды платных услуг, но имеющее намерение и потребность заказать услуги, связанные не только с профессиональным, но и его личностным ростом, с развитием гуманитарных, общефизических и иных умений, знаний и компетенций, от лица которого в качестве заказчика услуг выступает физическое (один из родителей, опекун или попечитель) и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее различные виды платных услуг на основании договора.

2. Условия и порядок оказания платных услуг

2.1. Исполнитель вправе оказывать платные услуги физическим и/или юридическим лицам по заданию в соответствии с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; настоящим Положением; Порядком заключения договором на оказание услуг и другими локальными нормативными актами исполнителя.

При этом директор колледжа обязан издать приказ об организации работы по предоставлению платных услуг, предусматривающий перечень таких услуг, порядок оплаты труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, в соответствии с расписанием.

2.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим и объём работы исполнителя, обеспечивающий доступность и качество оказания платных услуг населению и организациям в рамках соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов и установленных сопутствующих работ, услуг.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета субъекта Российской Федерации. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

2.4. Оказание платных услуг персоналом, входящим в штат исполнителя, осуществляется во время, свободное от основной работы, за исключением платных образовательных услуг, предоставляемых в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы (части программы) с полным (или частичным) возмещением затрат.

2.5. При оказании платных услуг исполнитель вправе привлекать другие юридические и физические лица путём заключения с ними соответствующих договоров.

2.6. Платные услуги осуществляются исполнителем путём оформления договоров с гражданами (физическими лицами), организациями (юридическими лицами) либо других документов, подтверждающих оплату услуги заказчиком (потребителем).

Договор регламентирует условия и сроки получения конкретной услуги, порядок расчётов, права, обязанности и ответственность сторон. Форма типового договора утверждается директором исполнителя. Порядок заключения договоров регламентируется соответствующим локальным нормативным актом исполнителя.

2.7. Исполнитель несёт ответственность перед потребителем за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых платных услуг, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.8. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг исполнителем несёт его директор.

2.9. Тарифы на все виды платных услуг, предоставляемых исполнителем, утверждаются его локальными распорядительными актами.

3. Виды платных услуг

3.1. Исполнитель вправе оказывать физическим и/или юридическим лицам, имеющим намерения заказать либо заказывающим услуги для себя или несовершеннолетних граждан, следующие виды услуг:

3.1.1. Образовательные услуги:

реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования (части программы) с частичным и/или полным возмещением затрат за счёт юридических и физических лиц (сверх контрольных цифр приёма);

реализация дополнительных профессиональных программ (части программы);

реализация дополнительных общеобразовательных программ (части программы) дошкольного, начального, основного, среднего общего образования;

изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данным дисциплинам, предусмотренных учебным планом;

углублённое изучение предметов вне рамок базисного учебного плана;
преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, профессиональных модулей;

подготовка выпускников образовательных и профессиональных образовательных организаций различного типа и иных граждан к единому государственному экзамену с целью поступления в образовательные организации различного типа;

репетиторство с обучающимися и воспитанниками других образовательных организаций;

организация курсов по подготовке к поступлению в образовательную организацию, изучению иностранных языков и родного языка;

организация и проведение краткосрочной профессиональной переподготовки и повышения квалификации соответствующего уровня на основании лицензии;

программирование и обучение работе на компьютерах;

обучение на разовых семинарах, лекциях, презентациях, мастер-классах и т.п. вне программ основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, не требующих итоговой аттестации и выдачи документов об образовании и/или квалификации;

подготовка детей дошкольного возраста к школе и т.п.

3.1.2. *Развивающие услуги:*

психолого-педагогическое консультирование, диагностика и коррекция;

оказание услуг специалистов организации;

оказание методических услуг специалистов организации;

психологические тренинги, семинары, лекции, презентации, мастер-классы по заявленной проблеме и т.п.;

обучение в кружках, творческих мастерских, клубах по интересам, студиях, театре и т.п.;

проведение праздников, концертов, лекториев, экскурсий, туристических походов, культурно-массовых мероприятий и т.п.;

создание и реализация различных видов программного обеспечения для персональных компьютеров;

создание и реализация любых видов интеллектуального продукта.

3.1.3. *Оздоровительные услуги:*

организация и проведение Дней здоровья, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий досугового характера;

организация занятий группы здоровья и/или группы коррекции физического развития;

проведение секционных и спортивно-оздоровительных занятий по развитию физических качеств, формированию здорового образа жизни, не входящих в основные образовательные программы основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования;

оказание лечебно-оздоровительных услуг, услуг логопедической и дефектологической помощи;

оказание медицинских (при наличии лицензии) услуг;

организация профилактических и лечебных мероприятий и т.п.

3.1.4. *Организационные услуги:*

организация досуга обучающихся, воспитанников и иных граждан и юридических лиц;

уход и присмотр за обучающимися, воспитанниками;

предоставление помещений исполнителя для проведения различного уровня (город, область и др.) соревнований, конкурсов, мастер-классов, ярмарок вакансий рабочих и учебных мест и прочих подобных массовых мероприятий;

предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений населению;

разработка, проведение экспертизы учебно-программных и учебно-методических материалов;

издательско-полиграфическая деятельность;

копировально-множительные работы;

компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе исполнителя мероприятий;

долевое участие в деятельности других организаций (в т.ч. образовательных организаций, предприятий);

предоставление в аренду (найм) помещений исполнителя;

реализация любых видов интеллектуального продукта;

пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися за пределами федеральных государственных стандартов, образовательных

стандартов и/или получающими платные образовательные услуги, а также иными гражданами и организациями;

оказание услуг физическим и юридическим лицам по обработке земель сельскохозяйственного назначения;

продажа товаров учебно-производственной деятельности мастерских, ресурсных центров, типографий;

оказание услуг учебно-производственной деятельности мастерских, ресурсных центров, типографий, лабораторий;

организация мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, мероприятий с детьми и др.);

предоставление услуг столовой, актового зала, конференц-залов, спортивных залов, спортивных площадок и других помещений организации;

организация и проведение мероприятий по спортивно-техническому, научно-техническому, техническому, физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, военно-патриотическому, туристско-краеведческому направлениям;

оказание услуг по информационному обеспечению, созданию интернет-сайтов;

создание мультимедийной продукции (демонстрационных и образовательных роликов, презентаций и др.).

3.2. Результатом предоставления различного вида услуг обучающимся, воспитанникам, иным гражданам и юридическим лицам является или получение среднего профессионального образования с присвоением соответствующей избранной специальности квалификации; или повышение квалификации установленного уровня и обеспечение её соответствия меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды; или приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами; а также развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья; формирование предпосылок учебной деятельности в дошкольном возрасте, осуществление присмотра и ухода за воспитанниками и обучающимися, организация свободного времени физических и юридических лиц, предоставление им помещений и оборудования колледжа, его физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений и другие товары, работы, сопутствующие услуги исполнителя, созданные и/или предоставленные им по заданию заказчика.

3.3. Предоставляемые исполнителем услуги могут быть осуществлены в следующих формах: разовая услуга, циклическая услуга (в течение года, полугода, месяца или иного срока), пакетированная услуга, включающая согласованный с потребителем по его индивидуальному выбору установленный комплекс мероприятий, предназначенных для нужд потребителя, и реализуемая заказчиком, как правило, в течение года или более длительного срока. Дополнительные услуги, предоставляемые заказчику и/или потребителю в форме пакета, включают, как правило, сопутствующие (оздоровительные, развивающие и организационные виды деятельности по выбору потребителя в различном сочетании) и/или образовательные услуги, не предусмотренные образовательной программой начальной общей, основной общей, средней общей школы и образовательными профессиональными программами.

Количество, виды услуг, формы их предоставления, сроки согласуются исполнителем с заказчиком и регламентируются договором.

3.4. При освоении часов, отведённых на изучение основной образовательной программы (части программы), к платным образовательным услугам не относятся снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору, сдача экзаменов и зачётов по дисциплинам, модулям учебного плана, итоговая государственная аттестация, практика.

4. Порядок оплаты и учёта платных услуг

4.1. Оплата товаров, работ и услуг, предоставляемых исполнителем в рамках оказания платных услуг, производится плательщиком в безналичной форме.

4.1.1. При оплате в безналичной форме исполнитель информирует плательщика о порядке заполнения платёжного поручения (квитанции).

4.1.2. Оплата может производиться плательщиком следующим способом:

- наличные денежные средства вносятся потребителем на расчетный счёт исполнителя;

- плательщик производит оплату за наличный расчёт в учреждениях банков самостоятельно на расчетный счёт исполнителя.

4.2. Исполнитель, оказывающий платные услуги, обязан вести бухгалтерский учёт и отчётность по основной деятельности и платным услугам отдельно.

4.3. Исполнитель обязан вести статистический и бухгалтерский учёт по платным услугам в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011г.

№ 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», составлять требуемую отчётность и представлять её в Новгородоблстат и Учредителю.

4.4. Операции со средствами, полученными от предоставления платных услуг, подлежат отражению на лицевом счёте исполнителя.

5. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг

5.1. Доходами исполнителя от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг от непосредственных потребителей - населения (физических лиц) и организаций (юридических лиц).

5.2. Доходы исполнителя от деятельности по оказанию платных услуг при составлении, утверждении, исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и составлении отчётности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета колледжа после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах. Доходы и расходы исполнителя от деятельности по оказанию платных услуг включаются в план финансово-хозяйственной деятельности исполнителя.

5.3. Доход от деятельности по оказанию платных услуг исполнитель использует в соответствии с уставными целями.

5.4. Оплата труда работников, занятых оказанием платных услуг или оказывающих содействие в оказании платных услуг, осуществляется в рамках утверждённой сметы расходов. Оставшиеся средства направляются на оплату материальных затрат, развитие колледжа и прочие расходы, необходимые для обеспечения предоставляемой услуги в рамках утверждённой сметы расходов.

5.5. Исполнитель обязан представлять учредителю достоверную информацию о результатах деятельности колледжа по оказанию платных услуг в сроки и по формам, установленным вышестоящим органом.

6. Информация о платных услугах

6.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет заказчику (потребителю) достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Информирование о предоставляемых платных услугах осуществляется посредством размещения соответствующей информации на информационном стенде исполнителя, на официальном сайте исполнителя, в СМИ, посредством использования телефонной связи, личного приёма граждан.

6.3. Информация, доводимая до заказчика (потребителя), размещается исполнителем на информационном стенде в удобном для обозрения месте, содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя, его местонахождение (юридический / фактический адрес), адрес электронной почты, контактные телефоны; режим и график работы;

- копии правоустанавливающих документов (Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, Положение о дополнительных платных услугах, Порядок заключения договора, образец типового договора);

- перечень платных основных и дополнительных образовательных программ (частей образовательных программ), их направленность, формы, сроки освоения, стоимость, порядок оплаты, форму документа, выдаваемого по окончании (если предусмотрено);

- отчёт о поступлении и расходовании средств, полученных исполнителем;

- перечень льгот (при наличии), предоставляемых при оказании платных услуг, перечень категорий потребителей.

6.4. По требованию заказчика (потребителя) исполнитель обязан предоставить для ознакомления подлинники правоустанавливающих документов, образец типового договора, иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

6.5. Факт ознакомления заказчика с правоустанавливающими документами фиксируется в договоре, типовая форма которого утверждается директором исполнителя (Приложение к настоящему Положению).

6.7. Информация, размещённая на информационном стенде в здании и на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, должна соответствовать сведениям, указанным в договоре на дату его заключения.

6.8. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

6.9. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.10. Исполнитель приступает к оказанию платных услуг в сроки, определённые договором, в соответствии с утверждённым учебным планом и расписанием занятий и/или иными условиями договора

6.11. Исполнитель обеспечивает заказчику (потребителю) оказание платных услуг в полном объёме в соответствии с предметом и условиями договора, образовательными программами (частью образовательной программы).

6.12. Заказчик (потребитель) вправе требовать от исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, деятельности исполнителя и перспектив её развития.

7. Обязанности и права исполнителя

7.1. Исполнитель обязан предоставить заказчику (потребителю) необходимую и достоверную информацию об исполнителе и оказываемых им услугах до заключения договора об оказании платных (образовательных и сопутствующих) услуг.

Информация доводится до заказчика (потребителя) в наглядной и доступной форме на информационном стенде и сайте исполнителя и содержит следующие сведения об исполнителе:

наименование образовательной организации; её местонахождение (юридический/фактический адрес); режим, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты исполнителя; режим, график работы, контактные телефон и адрес электронной почты учредителя;

копии Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельства о государственной аккредитации, настоящего Положения, образца типового договора об оказании дополнительных платных услуг;

перечень платных основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения, стоимость и порядок оплаты; форму документа, выдаваемого по окончании программы (если предусмотрено);

отчёт о поступлении и расходовании средств, полученных исполнителем от предоставления платных дополнительных услуг;

перечень категорий потребителей (если предусмотрено), имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании дополнительных платных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Исполнитель обязан заключить с заказчиком (потребителем) услуг договор в двух экземплярах в простой письменной форме, один из которых остаётся у заказчика (потребителя) и содержит следующие сведения:

наименование или фамилию, имя, отчество исполнителя;

место нахождения или место жительства исполнителя;
наименование или фамилию, имя, отчество, телефон заказчика (потребителя);
место нахождения или место жительства заказчика (потребителя);
фамилию, имя, отчество представителя исполнителя и/или заказчика (потребителя), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и/или заказчика (потребителя);
права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика (потребителя);
вид, уровень и/или направленность образовательной программы (части образовательной программы) определённого уровня, вида и/или направленности;
форму обучения;
сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
полную стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
порядок изменения и расторжения договора;
другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

7.3. Исполнитель обязан приступить к оказанию платных услуг в сроки, определённые договором, в соответствии с утверждённым учебным планом и расписанием занятий.

7.4. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг заказчику (потребителю) в полном объёме в соответствии с условиями договора.

7.5. Исполнитель вправе отказать заказчику (потребителю) в заключении договора на новый срок по истечении действия договора, если заказчик (потребитель) в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Исполнитель вправе привлекать для оказания договорных обязательств преподавателей и оплачивать их работу в соответствии с отдельным письменным соглашением с ними.

7.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц. Льготы распространяются на категории граждан, указанных в приложении к настоящему Положению.

8. Обязанности и права заказчика (потребителя)

8.1. Заказчик (потребитель) обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Принцип оплаты предоставляемых на возмездной основе услуг определяется формой их осуществления: разовая услуга, циклическая услуга или пакетированная услуга.

8.2. Заказчик (потребитель) обязан посещать занятия (мероприятия) согласно расписанию, извещать исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (мероприятиях), выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных программой.

8.3. Заказчик (потребитель) обязан при поступлении в организацию и в процессе обучения своевременно представлять и получать все необходимые документы.

8.4. Заказчик (потребитель) вправе требовать от исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности исполнителя и перспектив её развития.

8.5. Заказчик и (потребитель) вправе отказаться от исполнения договора (в любое время - как до начала оказания услуг, так и в процессе оказания услуг) и независимо от причин, послуживших основанием для расторжения договора. При досрочном расторжении договора заказчик (потребитель) обязан возместить исполнителю фактически понесённые исполнителем расходы. Такие расходы по требованию заказчика (потребителя) должны быть подтверждены исполнителем документальными или иными доказательствами.

При обнаружении недостатка платных услуг вправе предъявлять требования к исполнителю в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и/или окончания оказания услуг, и/или промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен

приступить к оказанию платных услуг и/или закончить их оказание, потребовать уменьшение стоимости услуг, расторгнуть договор.

8.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной уменьшения объёма уже предоставляемых ему исполнителем услуг.

8.8. Заказчик (потребитель) вправе обращаться к работникам исполнителя по всем вопросам деятельности исполнителя; получать полную и достоверную информацию о платных услугах, предоставляемых при заключении договора, об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также критериях этой оценки, пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для оказания платных услуг.

9. Порядок организации предоставления платных услуг

9.1. Структурные подразделения исполнителя, реализующие платные услуги, до начала нового учебного года осуществляют следующие мероприятия:

анализ результатов текущего года и планирование работы на предстоящий учебный год;

изучение спроса на дополнительные платные услуги и определение предполагаемого контингента потребителей;

разработку и утверждение по каждому виду платных услуг соответствующей дополнительной образовательной программы;

разработку плана продвижения новых видов платных услуг для различных возрастных групп населения;

организацию текущего контроля качества и количества оказываемых дополнительных платных услуг.

9.2. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительных платных услуг и назначаемое приказом директора исполнителя, организует работу по анализу нормативной базы, при необходимости вносит изменения в нормативные локальные акты исполнителя и готовит документы для представления документа на рассмотрение и принятие его педагогическим советом.

9.3. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительных платных услуг, совместно с бухгалтерской службой готовит проект приказа о стоимости дополнительных платных услуг.

9.4. Стоимость каждого вида дополнительных платных услуг утверждается приказом директора исполнителя в соответствии с расчётными данными (сметой) и порядком оплаты предоставляемых на возмездной основе услуг.

9.5. Сроки, принцип оплаты оказываемых услуг конкретизируются в типовом договоре к настоящему Положению.

9.6. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительных платных услуг, обеспечивает заказчиков (потребителей) бесплатной, доступной и достоверной информацией о дополнительных платных услугах в СМИ и на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет».

9.7. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительных платных услуг, совместно с заместителем директора по учебной работе определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания дополнительных платных услуг исполнитель может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц.

9.8. Заключение договоров осуществляется в соответствии с Порядком заключения договоров дополнительных платных услуг исполнителя.

9.9. Лицо, ответственное за работу отдела дополнительных платных услуг, ежемесячно докладывает директору организации о качестве выполняемой работниками исполнителя работе и совместно с директором, заместителем директора по учебной работе осуществляет текущий контроль.

9.10. Должностным лицом, ответственным за предоставление платных услуг, является директор исполнителя.

9.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками исполнителя.

10. Контроль за предоставлением платных услуг

10.1. Контроль за организацией, качеством оказания платных услуг, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных услуг, защитой прав потребителей осуществляют в пределах компетенции соответствующие органы управления образования и органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за вышеназванной деятельностью.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

11.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

11.2. Вносить предложения по изменению настс имеет право директор колледжа или лицо, ответственное за организацию работы отдела дополнительных платных услуг, по согласованию с директором колледжа.

11.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

12. Управление документом

12.1. Настоящий документ хранится в кабинете директора в течение срока его действия; копия документа – у заместителя директора по учебной работе, у заместителя директора по воспитательной работе, лица, ответственного за организацию работы отдела дополнительных платных услуг, библиотеке колледжа (официальном сайте).

12.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном в п.11 настоящего Положения.

12.3. Настоящий документ доводится до исполнителей секретарём директора согласно перечню рассылки.

Разработано:

Директор колледжа
Социальный педагог



Л.А. Петрова
А.Ф. Бойцова

Согласовано:

Главный бухгалтер
Председатель первичной профсоюзной
организации колледжа
Председатель студенческого совета колледжа



Г.Ю. Васильева
В.Ю. Уверская

К.А. Саперова

Дата введения в действие версии 1
«30» августа 2013г.
Рег. № 01-09/02-19

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол от «13» февраля 2015г. № 10

Дата отмены версии 1
протокол от «13» февраля 2015г. № 10
Заменён на рег. № 01-09/П-72
Приказ № 193 от «25» 02 2015г.

Приложение 1
к Положению
о дополнительных
платных услугах**Категории граждан, пользующиеся правом льготной оплаты
дополнительных платных услуг:**

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 24 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Примечание: льготная оплата составляет 30% от стоимости курса (частичная льгота)